

**Vytvořil:** Mgr. Tereza Vacová, Irena Šenkapoulová, DiS.

**Vytvořeno dne:** 9. 11. 2020

**Odpovědná osoba:** vedoucí sociální rehabilitace

**Metodické zařazení:** Vnitřní pravidla

**Platnost od:** 1. 1. 2021

**Frekvence revize:** 1x ročně

**Pořadové číslo:** 1 (od 2021)

Tento dokument je určený a závazný pro pracovníky a klienty služby sociální rehabilitace ParaCENTRA Fenix, z. s. Je též pouze určený případným zájemcům o tuto službu.

---

## Pravidla poradenství

---

### Oblasti poskytovaného poradenství pro klienty

1. poradenství v oblasti ergoterapie:

- individuální poradenství,
- individuální poradenství ohledně ergonomie pracovního a domácího prostředí,
- poradenství ohledně volnočasových aktivit,

2. poradenství v oblasti soběstačnosti:

- individuální poradenství a nácvik soběstačnosti,

3. poradenství ohledně kompenzačních pomůcek:

- návrh a podpora při výběru vhodných kompenzačních pomůcek,
- nácvik správného užití kompenzační pomůcky,
- individuální úprava kompenzační pomůcky,
- možnost vyzkoušení si některých kompenzačních pomůcek v PCF,

4. poradenství správného sedu ve vozíku:

- kompletní vyšetření sedu,
- vyšetření sedu ve vozíku pomocí pressure mappingu (přístrojová metoda, která měří rozložení tlaku na sedací partii při vyšetření sedu na vozíku),
- pomoc s výběrem nového vozíku, zádové opěrky či podsedáku ve spolupráci se zástupci firem, popřípadě úprava nastavení současného vozíku,

5. sociální poradenství:

- provázení celým procesem žádání o příspěvek na péči, příspěvek na zvláštní pomůcku, invalidní důchod, příspěvek na mobilitu a průkaz OZP – pomoc s vyplněním formulářů, příprava na sociální šetření, sepsání odvolání při snížení či odebrání dávky,
- poskytování informací a pomoc s žádostí o dávky hmotné nouze,
- podpora při žádostech o finanční příspěvek ze strany nadací,
- zprostředkování kontaktu na další (bezbariérové) odborníky,

6. právní poradenství:

- poradenství v oblasti práva občanského (rodinné, spory o náhradu škody majetkové či nemajetkové újmy, opatrovnictví, zastoupení, ve výjimečných případech dědické),
- poradenství v oblasti práva správního (jednání s orgány veřejné moci),
- poradenství v oblasti práva sociálního zabezpečení (důchody invalidní, pojistné na sociální zabezpečení, účast na veřejném zdravotním pojištění) a příbuzné obory,

#### 7. pracovní poradenství:

- individuální poradenství a kurzy zaměřené na osvojování a upevňování kompetencí k získání a udržení zaměstnání na otevřeném či chráněném trhu práce – dle preferencí klienta,
- poskytování informací o systému rekvalifikačních kurzů a pracovní rehabilitaci, kterou provádí úřady práce ČR a předání kontaktů na příslušné pracovníky místně příslušného úřadu práce,
- poskytování informací o aktuální legislativě týkající se zaměstnávání osob se zdravotním postižením (dále jen „OZP“),
- podpora při vyhledávání vhodného zaměstnání, adekvátního úvazku a nastavení pracovní smlouvy – dle potřeb klienta,
- poskytování informací o výhodách a benefitech pro zaměstnavatele zaměstnávající OZP, dle potřeby klientům i třetím osobám z řad zaměstnavatelů, případně potencionálních zaměstnavatelů,
- pořádání kurzů zaměřených na zaměstnávání OZP,

#### 8. bezbariérové poradenství:

- podpora při řešení bytové situace formou pomoci s vyplněním potřebných formulářů, včetně sepsání doporučení,
- návrhy bezbariérových úprav bydlení či pracovního prostředí,

#### 9. poradenství v oblasti sexuality:

- individuální a párové poradenství v oblasti přípravy a výkonu sexuálních aktivit
- podpora při výběru kompenzačních a sexuálních pomůcek vhodných pro výkon sexuálních aktivit,
- nácvik co nejsnazšího zaujmutí vhodných sexuálních poloh, nácvik manipulace s pomůckami,
- poskytování informací o změnách v oblasti sexuality po poškození míchy,

#### 10. psychologické poradenství:

- podpora při řešení obtíží v osobním životě,
- podpora při seberozvoji,
- individuální a skupinová arteterapie.

## Obecné náležitosti poskytovaného poradenství

- 1. Veškeré poradenské služby jsou poskytovány bezplatně.**
- Klient přistupuje k poradenské službě aktivně a nevyžaduje od pracovníka, aby zakázku splnil zcela bez klientovy spolupráce.
- Poradci si o proběhnuté službě vedou záznamy. Právní poradce, psychologický poradce a poradce v oblasti sexuality si vedou podrobnější záznamy o průběhu služby odděleně od ostatních pracovníků z důvodu citlivých informací, které tyto záznamy mohou obsahovat. Právo přístupu a nahlížení do jejich záznamů mají pouze oni.
- 4. Klient může vystupovat anonymně.** Pokud si to přeje, má právo nesděliti pracovníkovi své jméno. V takovém případě je poradenství pro něj vykazováno pod jím zvolenou přezdívkou, popř. kódem, podle kterého lze identifikovat pouze pohlaví klienta a v obecnější rovině také kde a kdy bylo poradenství poskytnuto.
- Služba je poskytována osobně, telefonicky či elektronicky ve formě komunikace přes e-mail, Facebook, Skype a web organizace.
- Služba je poskytována v budově organizace PCF či jinde na území města Brna, a to po předchozí domluvě klienta a pracovníka. Pracovníci dále provádějí depistážní a poradenské aktivity na spinální jednotce FN Brno-Bohunice a v rehabilitačních ústavech.

## Objednávání a průběh poradenské služby

- Služba je plánována podle potřeb klienta.
- Klient si objedná službu telefonicky, e-mailem či osobně s pracovníkem, který se věnuje oblasti, ve které klient potřebuje poradenství, popřípadě s vedoucím služby.
- Klient se objednává alespoň tři dny předem. V případě potřeby objednat službu v kratším termínu je možné, že nebude klientově požadavku vyhověno, protože nebude možné požadovanou službu u klienta personálně zajistit.
- Služba je poskytována během provozní doby zastřešující služby sociální rehabilitace, po předchozí domluvě je možné domluvit si termín mimo tuto dobu.
- Zrušení nebo změna dojednaného termínu se provádí telefonicky, e-mailem či osobně alespoň jeden den před domluveným termínem. V případě akutních, nepředvídaných událostí se klient omluví ihned, jakmile zjistí, že se nebude moci ve smluvený termín dostavit. Poradce, popř. jiný pověřený pracovník, zhodnotí situaci a domluví se s klientem na dalším postupu.
- Pracovník má právo odmítnout klienta, který je opilý, pod vlivem drog, zjevně nedodrжуje hygienické návyky nebo se chová jinak nevhodně (např. uráží pracovníka apod.).
- V případě nachlazení či jakéhokoliv infekčního onemocnění je klient povinen tuto informaci sdělit pracovníkovi a následně mu je termín poradenství zrušen. Jestliže toto



**ParaCENTRUM Fenix, z. s.**  
Netroufalky 787/3, 625 00 Brno  
tel.: +420 547 210 382  
[info@pcfenix.cz](mailto:info@pcfenix.cz)  
[www.pcfenix.cz](http://www.pcfenix.cz)

klient nebude respektovat a na poradenství se přesto dostaví, může pracovník odmítnout poskytnutí služby.