

Vytvořil: Mgr. Tereza Vacová, Mgr. Ladislav Loebe

Vytvořeno dne: 27. 9. 2021

Odpovědná osoba: ředitel organizace

Metodické zařazení: Vnitřní pravidla

Platnost od: 1. 10. 2021

Frekvence revize: 1x ročně

Pořadové číslo: 5 (od 2016)

Tímto dokumentem se dne 30. 9. 2021 ruší platnost dokumentu *Zpracovávání osobních a citlivých údajů*, který byl platný od 1. 1. 2019.

Tento dokument je určený a závazný pro všechny pracovníky a klienty ParaCENTRA Fenix, z. s. a další, níže uvedené, třetí strany. Je též pouze určený případným zájemcům o poskytované služby.

Zpracovávání osobních a citlivých údajů

1. ROZSAH OSOBNÍCH A CITLIVÝCH ÚDAJŮ

1.1. Pro poskytování služeb ParaCENTRA Fenix, z. s. (dále jen „PCF“) jsou zapotřebí některé osobní a citlivé údaje klienta. Ochrana osobních a citlivých údajů je ošetřena dle nařízení Evropského parlamentu a Rady 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále pouze „nařízení GDPR“).

1.2. Osobní a citlivé údaje klienta zpracováváme pro nezbytné splnění právní povinnosti, která se na PCF jako na správce vztahuje. Dále PCF zpracovává osobní a citlivé údaje klienta pouze v případě, kdy klient (subjekt údajů) udělil souhlas se zpracováním svých osobních údajů pro jeden či více konkrétních účelů. Klient má právo odmítnout některé údaje sdělit. Pokud by toto odmítnutí bylo překážkou další spolupráce, je o tom klient příslušným pracovníkem informován.

1.3. Rozsah požadovaných osobních údajů:

- a) **Příjmení a jméno klienta** – nezbytné pro plánování služby a výkon přímé péče,
- b) **Adresa, telefon, e-mail** – nezbytné pro kontaktování klienta (např. domluvení termínu poskytování služby),
- c) **Rok narození** – podmínka vstupu do služby (z důvodu ověření vymezené věkové kategorie),
- d) **Kontaktní osoba a spojení na ni** – nezbytné pro případné mimořádné a nouzové situace.

1.4. V případě pořizování fotografií či audiozáznamu nebo videozáznamu bude požadován souhlas od klienta ad hoc (tedy pro každý případ zvlášť).

1.5. V případě, kdy PCF zpracovává osobní údaje klienta na základě plnění zákonné povinnosti, souhlas klienta není vyžadován. Zpracovává-li PCF (jako správce) osobní údaje klienta na základě podepsané smlouvy o poskytování služby nebo výslovného souhlasu klienta, může klient takový souhlas kdykoli odvolat. Pokud tak bude učiněno, je možné, že služba nebude moci být nadále poskytována. O této situaci bude klient příslušným pracovníkem informován.

2. ZPRACOVÁVÁNÍ OSOBNÍCH A CITLIVÝCH ÚDAJŮ

2.1. Osobní údaje jsou vedeny pověřenými pracovníky, a to jak v tištěné, tak v elektronické podobě (tištěná podoba: v osobní složce klienta v uzamykatelné dokumentační skříni, elektronická podoba: v osobní složce v rámci softwarového programu eQuip).

2.2. Zpracovávání osobních a citlivých údajů:

- Zpracováváním osobních a citlivých údajů se rozumí operace, kterou poskytovatel systematicky provádí s osobními a citlivými údaji (shromažďování, ukládání na nosiče informací, zpřístupňování, úprava nebo pozměňování, vyhledávání, používání, předávání, šíření, zveřejňování, uchovávání, výměna, třídění nebo kombinování, blokování a likvidace).

2.3. Osobní a citlivé údaje zpracovávají v celém rozsahu výhradně tyto osoby:

- a) ředitel,
- b) manažer služeb,
- c) vedoucí služeb,
- d) sociální pracovníci,
- e) účetní.

2.4. Pouze shromažďovat, upravovat, používat a předávat údaje požadované ve vybraných formulářích svým nadřízeným a kolegům v přímé péči v odůvodněných případech smí:

- a) pracovníci v sociálních službách,
- b) další odborní pracovníci.

3. OCHRANA OSOBNÍCH A CITLIVÝCH ÚDAJŮ

3.1. Osobní a citlivé údaje klientů jsou chráněny před zneužitím a přístup k nim mají pouze oprávnění pracovníci, kteří jsou vázáni mlčenlivostí, a to i po skončení pracovního poměru v PCF (více viz *Pravidla nahlížení do dokumentace*).

3.2. Pokud by měly být informace o klientových osobních a citlivých údajích získány z jiných zdrojů, než je klientovo osobní sdělení, nebo pokud by tyto informace měly být předávány jiným organizacím, postupujeme v souladu s § 100 zákona 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

3.3. Pro statistické a vědecké výzkumy jsou používány pouze údaje anonymizované.

4. UCHOVÁVÁNÍ OSOBNÍCH A CITLIVÝCH ÚDAJŮ

- 4.1.** Osobní a citlivé údaje klienta jsou uchovávány pouze po dobu nezbytně nutnou, tedy dobu spolupráce a dobu archivace (5 let) nebo do odvolání uděleného souhlasu, dále jen v anonymní podobě pro statistické a vědecké účely.